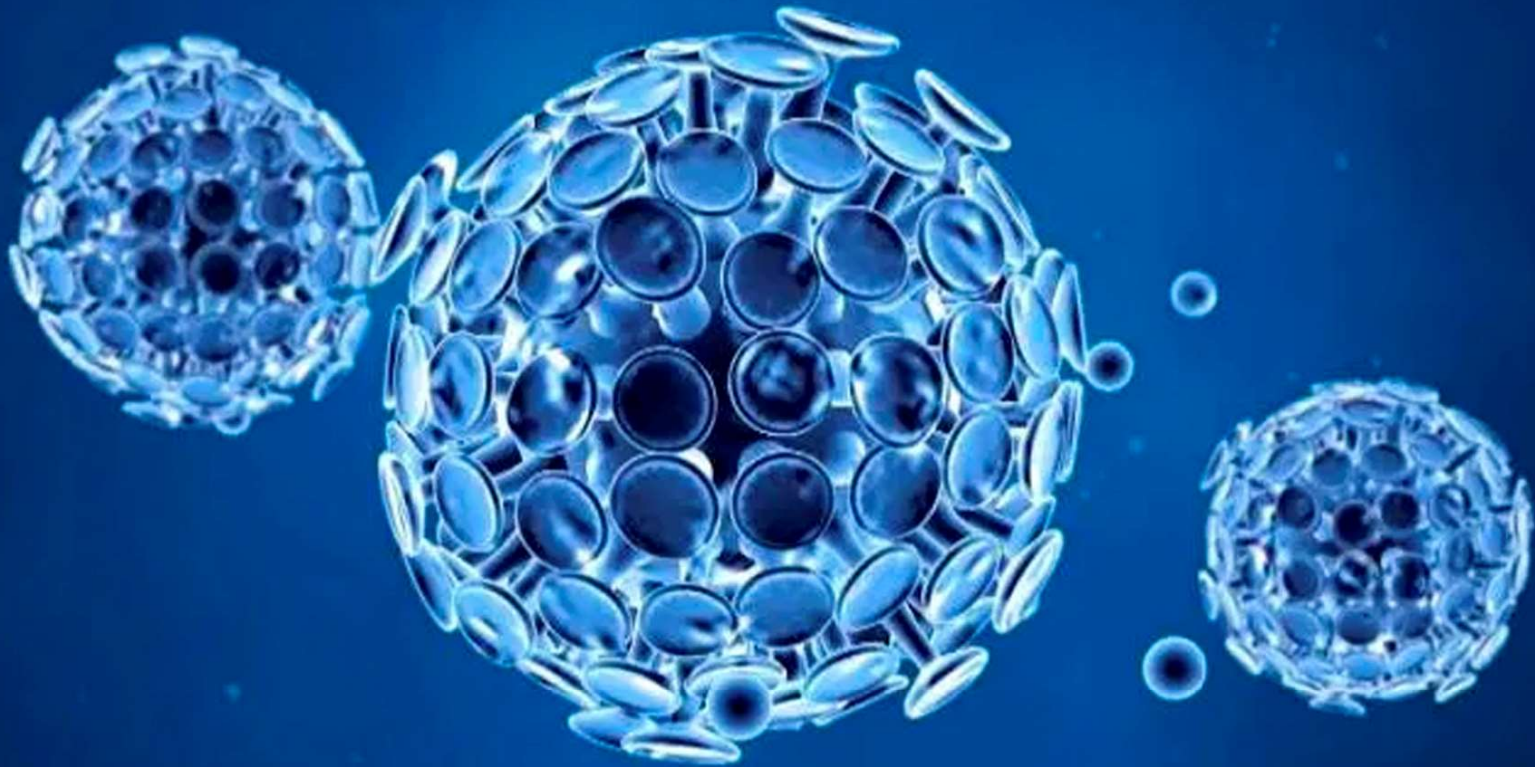


Coronavirus



PLANO DE CONTINGÊNCIA

HOSPITAL ANA NERY

Em virtude da pandemia do COVID-19, o Hospital Ana Nery adota as seguintes medidas a partir de 18 de março de 2020.:

- ❑ As consultas realizadas no ambulatório e os exames realizados no laboratório e no setor de bioimagem terão seu número reduzido, progressivamente.
- ❑ As visitas aos pacientes das unidades fechadas (UTIs) estão suspensas pelo período de 90 dias. Os familiares continuarão a receber notícias através de boletim médico.
- ❑ Os horários de visita das unidades abertas, ficará restrito entre as 14:00h às 16:00h, limitado a 1 (hum) visitante por paciente Obs: Orientamos que pessoas com sintomas respiratórios não realizem visitas aos pacientes internados.
- ❑ Ficam suspensos estágios, aulas e sessões científicas nas dependências do hospital. O Programa de residência Médica será mantido por se tratarem de profissionais da saúde imprescindíveis para o apoio médico assistencial.
- ❑ Os trabalhadores maiores de 65 anos e as gestantes serão dispensados, por período determinado, conforme a orientação da chefia imediata.
- ❑ Os trabalhadores com menos de 65 anos e portador de patologias crônicas serão avaliados caso a caso, pelo serviço de saúde ocupacional.
- ❑ Os trabalhadores das áreas assistenciais terão suspensas férias e licenças, temporariamente.
- ❑ A jornada de trabalho dos setores administrativos será reduzida, temporariamente, em 01 hora diária, na saída do expediente, a fim de minimizar a aglomeração dos transportes públicos.

☐ Os coordenadores devem programar o horário das refeições dos trabalhadores de forma a reduzir tempo de permanência e aglomerações no refeitório.

Obs: os acompanhantes passarão a receber sua refeição no leito indicado do paciente.

☐ Os trabalhadores com sintomas respiratórios devem contactar a unidade de saúde ocupacional para orientações através do numero 3117-1857.

Obs: Os trabalhadores terceirizados devem entrar em contato com o seu contratante.

☐ Os atestados médicos por qualquer outra patologia, deve ser comunicado a chefia imediata e encaminhado para USO através do email: atestado@han.net.br.

☐ O atendimento do setor de pessoal será feito de forma presencial no turno matutino e por telefone no período da tarde.

☐ O setor de ouvidoria ficará suspenso, temporariamente, o atendimento presencial.

Obs: disponível os meios eletrônicos/telefônico no número 3117—2030

☐ A capacidade máxima dos elevadores será reduzida para 4 pessoas por vez.

☐ Cartazes estão sendo afixados nos quadros de aviso com objetivo de orientar e alertar para os sinais e sintomas do coronavírus, bem como, as medidas de prevenção.

***ATENÇÃO:** estas medidas poderão ser modificadas a qualquer momento a depender da evolução da situação e das orientações das autoridades da saúde

Salvador- BA
18 de Março de 2020.